ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

г.Бишкек, от 3 сентября 2012 года N 603

О Типовом стандарте государственных и муниципальных услуг

(В редакции постановлений Правительства КР от 1 июля 2013 года N 395, 4 июня 2014 года № 311, 3 марта 2015 года № 96)

В целях повышения качества и доступности государственных услуг, оказываемых гражданам и юридическим лицам, Правительство Кыргызской Республики постановляет:

1. Утвердить:

- Типовой стандарт государственных и муниципальных услуг согласно приложению 1;

- Инструкцию по разработке стандарта государственных и муниципальных услуг согласно приложению 2.

(В редакции постановления Правительства КР от 4 июня 2014 года № 311)

2. Уполномоченным государственным органам, ответственным за стандартизацию государственных услуг, определенных постановлением Правительства Кыргызской Республики "Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями" от 10 февраля 2012 года N 85 (далее - уполномоченные государственные органы, ответственные за стандартизацию):

- обеспечить разработку стандартов государственных услуг, отнесенных к их компетенции, в соответствии с Типовым стандартом государственных услуг и Инструкцией по его разработке, и в срок до 10 декабря 2012 года завершить внесение проектов стандартов государственных услуг на рассмотрение Межведомственной комиссии по формированию единого систематизированного реестра (перечня) государственных услуг (далее - Межведомственная комиссия), образованной распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 31 мая 2011 года N 191-р;

- после рассмотрения и одобрения Межведомственной комиссией проектов стандартов государственных услуг внести их в установленном порядке на утверждение в Правительство Кыргызской Республики;

- ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Министерство экономики Кыргызской Республики отчет о количестве разработанных стандартов государственных услуг.

(В редакции постановления Правительства КР от 1 июля 2013 года N 395)

3. Министерству экономики Кыргызской Республики в процессе разработки стандартов государственных услуг оказывать консультативную помощь уполномоченным государственным органам, ответственным за их стандартизацию.

(В редакции постановления Правительства КР от 1 июля 2013 года N 395)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел государственного и муниципального управления Аппарата Правительства Кыргызской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Опубликован в газете "Эркин Тоо" от 7 сентября 2012 года N 79

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполняющий обязанности Премьер-министра, исполняющий обязанности первого вице-премьер-министра Кыргызской Республики |  | А.Карашев |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 |

Типовой стандарт государственных и муниципальных услуг

(В редакции постановлений Правительства КР от 4 июня 2014 года № 311, 3 марта 2015 года № 96)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Паспорт государственной и муниципальной услуги | | |
| 1 | Наименование услуги, а также краткое описание действий исполнителя услуги в процессе ее предоставления |  |
| 2 | Полное наименование государственного органа (учреждения), органа местного самоуправления (муниципального учреждения), предоставляющего услугу |  |
| 3 | Получатели государственной и муниципальной услуги |  |
| 4 | Правовые основания получения государственной и муниципальной услуги |  |
| 5 | Конечный результат предоставляемой государственной и муниципальной услуги |  |
| 6 | Условия предоставления государственной и муниципальной услуги |  |
| 7 | Срок предоставления государственной и муниципальной услуги |  |
| 2. Информирование получателей государственной и муниципальной услуги | | |
| 8 | Информирование о государственной и муниципальной услуге, предоставляемой потребителю (перечень необходимой информации), государственном органе и органе местного самоуправления, ответственных за стандартизацию |  |
| 9 | Способы распространения информации о государственной и муниципальной услуге (охарактеризовать или перечислить все возможные способы) |  |
| 3. Обслуживание и оказание государственной и муниципальной услуги | | |
| 10 | Общение с посетителями |  |
| 11 | Способы обеспечения конфиденциальности |  |
| 12 | Перечень необходимых документов и/или действий со стороны потребителя государственной и муниципальной услуги |  |
| 13 | Стоимость платной государственной и муниципальной услуги |  |
| 14 | Параметры качества государственной и муниципальной услуги |  |
| 15 | Способы предоставления государственной и муниципальной услуги, особенности ее предоставления в электронном формате |  |
| 4. Отказ в предоставлении государственной и муниципальной услуги и порядок обжалования | | |
| 16 | Отказ в предоставлении государственной и муниципальной услуги |  |
| 17 | Порядок обжалования |  |
| 18 | Периодичность пересмотра стандарта государственной и муниципальной услуги |  |