**Квалификационные требования**

**к должности ведущего специалиста отдела политики развития регионов**

**Управления стратегического планирования и развития регионов**

**Ведущий специалист – 1 единица (М-А)**

* 1. **Уровень профессионального образования:**
	+ высшее образование в сфере экономики; международных отношений; менеджмента; управления бизнесом; государственного управления;
	+ дополнительное профессиональное образование по делопроизводству, экономической статистике, государственному регулированию экономики в условиях рынка (желательно).
	1. **Стаж и опыт работы:**
	+ без предъявления требований к стажу работы.
	1. **Профессиональные компетенции:**

3.1. Знания:

* + законов Кыргызской Республики: «О местном самоуправлении»; «О местной государственной администрации»; «О введении в действие Бюджетного кодекса Кыргызской Республики»; «О государственном прогнозировании социально-экономического развития Кыргызской Республики»; «Об административно-территориальном устройстве Кыргызской Республики»;
	+ Распоряжения Правительства КР «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Указа Президента Кыргызской Республики «Об объявлении 2018 года Годом развития регионов» и Концепции региональной политики Кыргызской Республики на период 2018-2022 годов» от 29 марта 2018 года № 107-р;
	+ Концепции региональной политики Кыргызской Республики на период 2018-2022 годов, утвержденной постановлением Правительства КР от 31 марта 2017 года № 194;
	+ иностранного языка является преимуществом.

3.2. Умения:

* + анализа макроэкономических показателей развития регионов;
	+ качественного исполнения поручений вышестоящих руководителей;
	+ качественной подготовки документов, информации, ответов на запросы;
	+ проведения анализа отечественного и зарубежного опыта в соответствующей сфере и его использования в практической деятельности;
	+ эффективного планирования своей деятельности в соответствии с должностными обязанностями;
	+ рассмотрения и подготовки ответов по обращениям граждан;
	+ деловой переписки на государственном и/или официальном языке;
	+ работы в команде.

3.3. Навыки:

* + работы с нормативными правовыми актами и применения их на практике;
	+ владения компьютерной и оргтехникой, необходимыми программными продуктами.